**湖北第二师范学院学生社团活动审批表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | 承办社团 | |  |
| 负责人 |  | 联系方式 | |  |
| 参与对象 |  | 参与人数 | |  |
| 有无赞助 |  | 是否外出 | |  |
| 活动简介 | （请简单介绍活动情况） | | | |
| 赞助情况 | （没有赞助则填无） | | 外出地点 | （若不外出则填无） |
| 经费预算总计 | （经费预算表可另附）    负责人签字：  年 月 日 | | | |
| 社团  指导老师  意见 | 签 字：  年 月 日 | 学院  分团委  意见 | | 签  字  签签字（盖公章）：  年 月 日 |
| 校团委  社团管理部  审批 | 签字（盖公章）：  年 月 日 | 校团委  审批 | | 签字（盖公章）：  年 月 日 |

注：1、此表需要在活动开展七日之前将纸质档交至社团管理部(原大学生社团联合会）活动中心

2、请后面另附活动策划书。